

Bureau équipe DATE
30 avril 2020

Présents (visio) : José Serrano, Sabine Greulich, Hervé Baptiste, Alexia Soussen, Matthias Wantzen, Stéphane Rodrigues, Valentin Lamirault, Clémence Chaudron, Corentin Gaudichet, Mathilde Gralepois, Kamal Serrhini, Corentin Thermes, Francesca Di Pietro, Sylvie Servain,
Excusés : Laura Verdelli, Marion Amalric, Christophe Demazière

Ordre du jour :

- 1) Appel à projet manifestation « fête de la science »
- 2) Bilan des événements scientifiques prévus suite à l'épidémie
- 3) impact du confinement sur les contrats de recherche
- 4) Impact professionnel, économique et social du confinement sur les activités des doctorants
- 5) Organisation de webinaires d'équipe ou d'axe
- 6) Questions diverses

1) Appel à projet manifestation fête de la science

L'événement se passera aux 2 Lions cette année les 10 et 11 octobre. Les propositions peuvent bénéficier d'un soutien financier de CITÈRES (inscription dans un parcours sur le thème « relations entre l'Homme et la nature », organisé par la MSH (cf. Appel à manifestation d'intérêt, envoyé par Adeline Vioux). D'après Muriel Hourlier, la manifestation est maintenue. Muriel Hourlier organisera l'événement pour CITERES. La date limite pour les labellisations est le 31 mai.

Proposition 1 : Étude des flux dans les cours d'eau coordonnée par Stéphane Rodrigues
Panneaux d'exposition sur l'origine des sédiments, leurs utilisations par la société, les conséquences. Démonstration de matériels de mesures des éléments transportés dans les fleuves : bateau, appareils de mesures acoustiques des flux de sédiments et de la profondeur (Stéphane Rodrigues, Philippe Jugé), observation (loupes binoculaires) de graines transportées avec les sédiments (Sabine Greulich) + du plastique contenu dans les sédiments et démonstration des organismes vivant dans les sédiments avec film (Mathias Wantzen). Coopération avec Dominique Certon département DEE de Polytech.

=> La propositions nécessite une place pour un bateau + remorque, abritée (chapiteau ?), des tables, raccords électriques + panneaux d'exposition + prise en charge déplacement P. Jugé

Proposition 2 : sur le thème de nature et ville coordonnée par Francesca Di Pietro

Proposition 3 : Présenter les posters recherche exposés DAE sur les activités de recherche des membres de l'équipe DATE (José Serrano), présenter poster sur la chaire UNESCO « Fleuves et Patrimoines » (Mathias Wantzen), recherches Mathilde Gralepois. Manifestez-vous auprès de Muriel si vous souhaitez ajouter des posters. À privilégier posters avec peu de texte, conçus pour le grand public.

2) Bilan des événements scientifiques prévus suite à l'épidémie

- Séminaire "Planter et exploiter les forêts de demain, points de vue d'acteurs" - 25 mars, Blois : est reporté
- Journée doctorale APERAU prévue les 14 et 15 mai : reportée au 6 novembre (réalisé à priori en présentiel)
- journée "écoulement libre, connectivité biologique et sociale dans nos fleuves" coorganisée par Le Studium et le RTR MiDi vendredi 15 mai : reporté, date pas connue encore
- Séminaire "institutionnal innovation and urban transformation", 27-29 mai, annulé
- journée RTR Midi / Date eau et changement climatique : la sécheresse : prévue le 5 juin : maintenu et réalisé à distance
- journée doctorants EA ruralités et UMR CITERES, « transitions territoires et acteurs », prévu le 3 juillet reporté au 27 novembre
- Journée d'étude « La maîtrise ouvrage / maîtrise d'œuvre dans la conception urbaine est-elle dépassée ? » maintenue et à programmer

Pour information, le 5ème colloque des Zones Ateliers-CNRS, 2000-2020, 20 ans de recherche du Réseau des Zones Ateliers, 4 et 5 novembre 2020 (Blois) est maintenu (et réalisé à distance)

3) Impact du confinement sur les contrats de recherche

Selon Karine Latouche (antenne financière)

- la prolongation des contrats dépend de chaque financeur
- Pour le report des crédits récurrents des équipes, il n'y a pas encore eu d'information ou de consignes données

Prolongation des contrats doctoraux, prolongation des financements ANR (déclaration de la ministre Frédérique Vidal, ministre de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation dans l'émission Les matins de France Culture le 23 avril 2020). Source AEF info : <https://www.aefinfo.fr/depeche/626502>

Pétition en ligne (cf. mail Muriel Hourlier 30 avril) demandant un plan de sauvetage de la recherche suite à la crise Covid-19, qui inclut la prolongation automatique, financée par le ministère, de trois mois des contrats CDD et des contrats de recherche. <https://www.change.org/p/le-pr%C3%A9sident-de-la-r%C3%A9publique-la-recherche-scientifique-a-besoin-d-un-plan-d-urgence?> La tribune a été publiée sur le site du Monde: https://www.lemonde.fr/idees/article/2020/04/28/coronavirus-les-mois-perdus-pour-la-recherche-scientifique-aurent-des-effets-disproportionnes-s-ils-ne-sont-pas-compenses_6038052_3232.html

4) Impact professionnel, économique et social du confinement sur les activités des doctorants

Demande de sorties terrain :

A partir du 11 mai, les sorties sur le terrain sont autorisées, pour motifs impérieux (mise en péril des dispositifs de mesures sur le terrain, perte dans l'acquisition des observations fragilisant les

thèses, les opérations de recherche en cours...) sous réserve de respecter les gestes barrières et la distanciation sociale.

Pour les trajets (préconisations au niveau de l'équipe, reprises des services de l'État) :

- ne voyager que 2 par voiture au maximum (configuration en quinconce),
- port de masque obligatoire sur la totalité du trajet ;
- désinfection du poste de pilotage en cas de changement de conducteur.

Sur le terrain :

- respecter les gestes barrières préconisés par les autorités (https://solidarites-sante.gouv.fr/IMG/pdf/affiche_gestes_barrieres_fr.pdf)
- veiller à la distance entre personnes et à l'utilisation de gants pour le maniement des matériels.

Accès au bureaux possible à partir du 18 mai sur RDV :

Recommandations générales :

- Continuer à privilégier le télétravail,
- Limiter la présence sur le lieu de travail au strict nécessaire,
- Interdiction des réunions à plus de 3 personnes,
- Ouverture au public uniquement sur rendez-vous avec jamais plus de 3 usagers en même temps dans les locaux si possible,
- Être équipé de masque et/ou visièrè dès lors que deux personnes se trouvent dans un même endroit, procéder à une désinfection des claviers, poignées de portes, copieurs, cafetière, micro-ondes après chaque utilisation (l'Université se fournit actuellement pour mettre à disposition ce genre d'équipements et produits au personnel)
- Pas de pause déjeuner dans les formes habituelles en salle du personnel, pas de pauses cafés en commun,
- Respecter la distanciation sociale de 1m50 entre les personnes et un minimum de 10m² par personnel,
- Les personnels en situation de santé fragile doivent faire l'objet d'une attention particulière, et d'un non-retour sur site suivant avis médical,
- Une souplesse à accorder dans les horaires de travail et les présences en fonction des impératifs familiaux,
- Les déplacements à l'étranger sont interdits et ceux en France doivent être limités au maximum,
- Et il ne faudra pas plus de 50 % des effectifs par site au même moment.

Pour CITERES, le personnel de gestion ne sera sur le site qu'une fois par semaine (par tranche d'une demi journée) pour des impressions et signatures et non pour rencontrer les collègues. Pour l'instant le site ne pourra être accessible qu'un ou deux jours par semaine, après avoir informé Lydia et Jennifer (car il faut éviter le travail isolé). Les jours d'accès doivent être rapidement définis.

Pour le DAE, contacter Fabrice Normand et consulter feuille (<https://drive.google.com/file/d/1L7Zl6wpmO6euUvle9oXdlcMOSsjEN6yC/view?usp=sharing>)

Accès au laboratoire pour des manipulations

Accès au laboratoire pour des manipulations : prendre rendez-vous avec les responsables de site (Fadila Trouvé pour Grandmont, copie à Sophie Barreau), respecter les gestes barrières. Les

commandes de matériel sont possibles. L'équipe continue de financer les demandes. La réception de la commande est à organiser.

Mesures de soutien pour les difficultés économiques des doctorants :

L'université de Tours a mis en place un dispositif permettant d'apporter une aide matérielle aux étudiants en difficulté durant cette période de confinement. Les aides mises en place se déclinent de la façon suivante :

- Des bons d'achat pour des produits alimentaires et d'hygiène d'une valeur de 70 €, dans la limite de deux bons d'achat par mois ;
- Une aide exceptionnelle pour les étudiants dont la situation financière a été affectée par cette période de confinement (perte d'emploi – fin d'un stage rémunéré par exemple) ;
- Prêt d'une tablette ou d'un ordinateur pour les étudiants qui en seraient privés.

Pour solliciter ces aides vous devez compléter le formulaire disponible sur le lien suivant : <https://sphinx-8080.univ-tours.fr/v4/s/08ugs5>

Toutes vos demandes seront traitées par l'assistante sociale du service de santé universitaire (SSU) et feront l'objet d'une validation par une commission créée spécialement à cette fin. Si vous avez des questions sur ce dispositif, vous pouvez les adresser à : urgencecovid@univ-tours.fr

Mesures aides + aides médicales mais aussi sociales (donc y compris financières ayant des impacts plus larges) : Florence MERIGO : Infirmière disponible et à votre écoute pour aborder toutes préoccupations concernant votre état de santé et plus particulièrement si l'isolement vous pèse. Contacter par mail en précisant vos coordonnées téléphoniques afin de convenir d'un RV.

Échanges par téléphone ou en visio par TEAMS selon vos possibilités et votre souhait.

Service de Santé Universitaire (S.S.U)

60 rue du Plat d'Étain (bat H)

37020 TOURS Cedex 1

02.47.36.77.04 (absente le mercredi)

florence.merigot@univ-tours.fr

Pour information, deux doctorants ont été malades du Covid dont un sérieusement

5) Organisation de webinaires d'équipe ou d'axe

Reprise des échanges scientifiques internes à l'équipe DATE sous forme de webinaires. Corentin Gaudichet se propose pour le prochain webinaire. Sabine Greulich partage un calendrier.

6) Élaboration des critères de classement des dossiers (sujets de thèses, chercheurs invités)

Retour et échanges sur les critères de classement des bourses de doctorat (cf. dernier bureau). Mathilde souligne qu'elle aurait aimé les connaître au préalable. Décision de continuer à travailler sur la définition de critères pour les situations où l'équipe aura à classer, en commençant par les critères pour le classement des dossiers pour chercheurs invités lors du bureau du 28 mai.

7) Aide à la publication d'articles en anglais

Rappel : l'UMR CITERES finance la correction de l'anglais pour les publications préalablement acceptées. Comment soumettre un manuscrit dans un anglais acceptable à une revue ?

Proposition de relecture par les membres de l'équipe qui ont l'habitude de rédiger en anglais, ce qui favoriserait également l'interconnaissance des travaux. Matthias et Sabine se proposent en fonction de leurs disponibilités. Merci aux autres membres de l'équipe sur le principe disposés de relire de se manifester par retour de mail.